

Учреждение образования
«Гродненский торговый колледж» Белкоопсоюза

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебной работе

УО «Гродненский торговый
колледж» Белкоопсоюза

_____ О.И. Козловская

«__» _____ 2016г.

ЗАДАНИЯ

для домашней контрольной работы

по дисциплине «Бухгалтерский учет»

по специальности 2-25 01 10 Коммерческая деятельность

направлению специальности 2-25 01 10-02 Коммерческая

деятельность (товароведение)

специализации 2-25 01 10-02 35 Товароведение продовольственных

и непродовольственных товаров

для учащихся 20, 21 групп заочного отделения

на 2016/2017 учебный год

Преподаватель Супрун О.С.

Рассмотрена на заседании

цикловой комиссии

учетных дисциплин

Протокол _____ № _____

Председатель цикловой комиссии

_____ Н.Г. Потоцкая

Гродно, 2016

Содержание:

1. Варианты контрольной работы.
2. Методические указания к контрольной работе.
3. Вопросы к домашней контрольной работе.
4. Задания к домашней контрольной работе.
5. Вопросы для самостоятельного изучения дисциплины
6. Титульный лист (Приложение 1).
7. Шкала оценки результатов учебной деятельности учащихся заочного отделения по дисциплине «Бухгалтерский учет» по домашней контрольной работе (Приложение 2).
8. Список литературы (Приложение 3).

ВАРИАНТЫ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

| | | Последняя цифра номера личного дела | | | | | | | | | |
|---|----|-------------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Предпоследняя цифра номера личного дела | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 13 |
| | | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| | | 26 | 27 | 28 | 29 | 25 | 31 | 32 | 33 | 38 | 35 |
| | | 48 | 49 | 50 | 45 | 47 | 45 | 52 | 43 | 39 | 46 |
| | 1 | 6 | 10 | 11 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | 20 | 21 | 22 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| | | 50 | 24 | 25 | 33 | 37 | 36 | 31 | 30 | 45 | 33 |
| | | 42 | 41 | 52 | 50 | 40 | 28 | 40 | 55 | 41 | 54 |
| | 2 | 7 | 9 | 8 | 7 | 6 | 2 | 3 | 4 | 1 | 6 |
| | | 10 | 19 | 20 | 21 | 22 | 10 | 23 | 8 | 14 | 12 |
| | | 34 | 35 | 36 | 51 | 38 | 39 | 40 | 41 | 41 | 25 |
| | | 42 | 46 | 45 | 37 | 44 | 47 | 48 | 51 | 52 | 42 |
| 3 | 8 | 7 | 8 | 2 | 10 | 11 | 12 | 2 | 4 | 8 | |
| | 16 | 15 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 13 | 14 | 15 | |
| | 39 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 40 | 41 | 25 | 26 | |
| | 42 | 44 | 45 | 48 | 47 | 48 | 39 | 52 | 42 | 40 | |
| 4 | 1 | 4 | 5 | 6 | 2 | 3 | 7 | 8 | 9 | 4 | |
| | 9 | 22 | 21 | 20 | 19 | 18 | 51 | 16 | 15 | 10 | |
| | 50 | 28 | 39 | 25 | 28 | 31 | 25 | 27 | 25 | 34 | |
| | 44 | 45 | 53 | 40 | 50 | 49 | 37 | 38 | 33 | 40 | |
| 5 | 10 | 6 | 8 | 10 | 12 | 7 | 16 | 4 | 3 | 2 | |
| | 19 | 21 | 22 | 16 | 17 | 14 | 22 | 18 | 20 | 22 | |
| | 25 | 29 | 31 | 26 | 34 | 35 | 37 | 41 | 36 | 42 | |
| | 30 | 33 | 45 | 34 | 45 | 45 | 44 | 35 | 29 | 25 | |
| 6 | 10 | 1 | 3 | 5 | 10 | 9 | 11 | 13 | 15 | 17 | |
| | 22 | 20 | 19 | 18 | 17 | 18 | 4 | 3 | 4 | 5 | |
| | 37 | 32 | 34 | 38 | 39 | 24 | 28 | 31 | 41 | 24 | |
| | 50 | 49 | 48 | 46 | 28 | 36 | 39 | 42 | 30 | 31 | |
| 7 | 8 | 2 | 4 | 11 | 12 | 16 | 18 | 4 | 5 | 6 | |
| | 12 | 9 | 9 | 19 | 23 | 10 | 14 | 16 | 18 | 20 | |
| | 45 | 25 | 29 | 34 | 41 | 43 | 44 | 33 | 32 | 50 | |
| | 32 | 37 | 37 | 42 | 32 | 30 | 25 | 44 | 45 | 38 | |
| 8 | 2 | 1 | 3 | 4 | 5 | 8 | 6 | 9 | 8 | 7 | |
| | 13 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 20 | 21 | 22 | |
| | 25 | 27 | 29 | 40 | 26 | 40 | 24 | 25 | 26 | 27 | |
| | 35 | 38 | 36 | 32 | 46 | 48 | 43 | 48 | 32 | 37 | |
| 9 | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 | 51 | 14 | 16 | 18 | 20 | |
| | 5 | 7 | 9 | 3 | 21 | 19 | 17 | 4 | 11 | 2 | |
| | 24 | 27 | 26 | 28 | 29 | 30 | 33 | 33 | 25 | 33 | |
| | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 41 | 46 | 47 | 48 | |

**Методические указания
к контрольной работе для учащихся заочной формы обучения
по дисциплине «Бухгалтерский учет»**

Согласно учебному плану учащиеся должны выполнить и представить контрольную работу в срок, указанный в учебном графике.

Цель выполнения контрольной работы - закрепление и проверка знаний, полученных в процессе самостоятельного изучения учебников, учебных пособий, научных литературных источников журнальных статей и нормативно-правовых документов.

Контрольная работа включает два теоретических вопроса и два практических задания по разным темам курса. *Вариант контрольной работы* определяется по двум последним цифрам номера зачетной книжки студента. Например, если предпоследняя цифра - 4, а последняя цифра - 7, то студенту следует ответить на теоретические вопросы 8 и 16, а также выполнить задания 27 и 54.

При выполнении контрольной работы необходимо руководствоваться следующими требованиями:

1. *Контрольная работа должна включать:*
 - а) *Титульный лист.* Титульный лист является первой страницей контрольной работы, оформляется в соответствии с *приложением 1*. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц контрольной работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют.
 - б) *Основную часть* (последовательное изложение теоретических вопросов и практического задания). Ответы на теоретические вопросы должны быть обоснованными и логичными, соответствовать законодательству Республики Беларусь. Ответы на вопросы и решение практических заданий указываются после содержания вопросов, практических заданий.
2. *Технические требования к выполнению контрольной работы.* Работа должна быть выполнена аккуратно на листах белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм.) с использованием компьютера или в тетради от руки. Страницы должны быть пронумерованы в правом верхнем углу. Текст набирается шрифтом Times New Roman Cyr или Times New Roman 14 pt. (Word 6, 7). Для таблиц размер шрифта 9 pt., ширина таблицы не должна превышать 110 мм. Межстрочный интервал - полуторный. Размер абзацного отступа для основного текста — 1,2 см. Поля: левое — 30 мм, правое – 15 мм, верхнее, нижнее — 20 мм. Текст набирается без переносов. Выравнивание по ширине страницы.
3. В конце работы обязателен *список использованных источников*. При выборе литературы в первую очередь должны использоваться публикации последних лет.

Выполненная работа направляется на рецензирование в колледж не позднее, чем за две недели до начала лабораторно-экзаменационной сессии. Преподаватель ставит зачёт или незачёт согласно шкалы оценок результатов учебной деятельности учащихся заочного отделения по дисциплине «Бухгалтерский учет» по домашней контрольной работе *приложением 2*. Получив контрольную работу, учащийся, при необходимости, должен устранить замечания. Не зачтенная контрольная работа дорабатывается и представляется в заочное отделение повторно. Для выполнения домашней контрольной работы учащийся пользуется литературой из *приложения 3*.

Вопросы для контрольной работы

1. Общая характеристика хозяйственного учета. Понятие учета, его виды, роль и значение.
2. Классификация хозяйственных средств по их функциональной роли в процессе хозяйственной деятельности и по источникам их образования.
3. Характеристика изменений в балансе, вызываемых хозяйственными операциями.
4. Понятие о бухгалтерском балансе, его содержание и значение в деятельности предприятий и организаций.
5. Счета бухгалтерского учета, строение активных и пассивных счетов, связь счетов с балансом, двойная запись хозяйственных операций.
6. Документация, ее сущность и значение. Виды бухгалтерских документов и их классификация. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению документов.
7. Учетные регистры, их сущность и классификация. Виды учетных записей. Способы выявления и исправления ошибок в учетных записях.
8. Инвентаризация, ее сущность и значение. Порядок проведения и оформления инвентаризации.
9. Основные правила ведения и документального оформления кассовых операций.
10. Порядок открытия, документальное оформление операций по расчетному счету, характеристика счета для учета операций по расчетному счету.
11. Организация учета использования рабочего времени. Документация по учету выработки рабочих. Порядок начисления платы за дни отпуска и пособий по временной нетрудоспособности.
12. Порядок начисления заработной платы при повременной и сдельной формах оплаты труда.
13. Виды удержаний производимых из начисленной заработной платы и порядок их учета.
14. Правила выдачи денежных авансов под отчет. Оплата расходов по служебной командировке в пределах РБ.
15. Экономическая сущность, оценка и документальное оформление движения основных средств.
16. Порядок начисления амортизационных отчислений по объектам основных средств.
17. Экономическую сущность, оценка и классификация материальных ресурсов. Документальное оформление движения материалов.
18. Сущность и состав затрат на производство продукции (работ, услуг).
19. Раскройте сущность, порядок оценки и документального оформления движения готовой продукции (работ, услуг).
20. Формы расчетов с поставщиками и покупателями: акцептная, аккредитивная, расчетные чеки, банковские карты.
21. Порядок формирования и направления использования средств резервного и добавочного капиталов.
22. Формирования конечного финансового результата деятельности предприятия.
23. Сущность, значение и состав бухгалтерской отчетности, ее классификацию, требования, предъявляемые к ней.

Задания к домашней контрольной работе

Задание № 24

Определите, к какому типу изменения относится каждая из приведенных ниже хозяйственных операций.

На предприятии проведены за январь 201_ г. следующие хозяйственные операции:

1. С расчетного счета получены в кассу предприятия наличные денежные средства для выдачи заработной платы и на хозяйственные нужды – 7870,00 руб.
2. Выдана из кассы заработная плата – 6000,00 руб.
3. Выдано из кассы подотчетными лицами – 1810,00 руб.
4. Возвращена невыплаченная заработная плата на расчетный счет предприятия – 60,00 руб.
5. Поступила на валютный счет сумма выручки от покупателя за поставленную в Россию продукцию – 15000,00 руб.
6. За счет краткосрочного кредита оплачены материалы, поставленные ранее поставщиком – 8000,00 руб.
7. Получены основные средства от поставщика. Расчеты не произведены – 1200,00 руб.
8. Перечислено с расчетного счета задолженность по краткосрочному кредиту банка – 250,00 руб.
9. За счет нераспределенной прибыли начислена премия рабочим и служащим – 2900,00 руб.
10. Зачислен краткосрочный кредит на расчетный счет – 3050,00 руб.

Задание № 25

Составьте баланс трикотажной фабрики ОАО «Свитанак» на 1 января 201_ г., используя данные таблицы.

Хозяйственные средства и источники их образования

| № п/п | Наименование средств и источников их образования | Сумма, руб. |
|-------|--|-------------|
| 1 | Основные средства | 25365,00 |
| 2 | Долгосрочные финансовые вложения | 300,00 |
| 3 | Готовая продукция | 5784,00 |
| 4 | Товары отгруженные | 688,10 |
| 5 | Уставный капитал | 17956,30 |
| 6 | Краткосрочные кредиты банков | 5499,05 |
| 7 | Расчеты по налогам и сборам | 4926,00 |
| 8 | Расчеты с прочими кредиторами | 9683,00 |
| 9 | Касса | 39,20 |
| 10 | Расчеты с подотчетными лицами (задолженность подотчетных лиц) | 5,00 |
| 11 | Расчеты по социальному страхованию и обеспечению | 549,00 |
| 12 | Материалы | 202,15 |
| 13 | Расчетный счет | 1065,00 |
| 14 | Долгосрочные кредиты банков | 4047,10 |
| 15 | Расчеты с поставщиками и подрядчиками | 111,00 |
| 16 | Валютный счет | 10323,00 |
| 17 | Расчеты с персоналом по оплате труда (задолженность персоналу предприятия по оплате труда) | 1200,00 |
| 18 | Расчеты с персоналом по прочим операциям (дебиторская задолженность) | 200,00 |

Задание № 26

1. Составьте приходный кассовый ордер № 415 от 14 июня 201_ г. на сдачу торговой выручки в кассу ТД «Неман» в сумме – 8560,00 руб. Выручка сдана заведующей отделом «Обувь» Ткачук О.В.

Приходный кассовый ордер и квитанция подписали гл. бухгалтер Бумай Н.В. и кассир Попова В.П.

2. Составьте расходный кассовый ордер № 112 от 20 июня 201_ г. на выдачу денежных средств из кассы ТД «Неман» на сумму - 6650,00 руб.

Выданы деньги под отчет на командировочные расходы товароведу Зюзиной Т.В.

Расходный кассовый ордер подписали: руководитель Васильев К.Л., бухгалтер Ковш А.Ю., кассир Молош А.А. Паспортные данные Зюзиной Т.В.: КН 0674235, выданный Октябрьским РОВД г. Гродно, 25 апреля 2007г.

Задание № 27

Составьте кассовый отчет Гродненского филиала Гродненского облпотребобщества за 19 июня 201_ г. (кассир Молош А.А.).

Остаток денег на 19.06.201_ г. – 13,51 руб.

В отчете отражены следующие операции:

1. Поступила торговая выручка от зав. магазина «Продукты» Смирновой И.И. по приходному кассовому ордеру № 419 – 226,80 руб.

2. Получено по чеку № 124542 наличных денег с расчетного счета – 10036,40 руб. (приходный кассовый ордер № 420).

3. Выдана зарплата рабочим и служащим по ведомости № 10 по расходному кассовому ордеру № 326 – 10036,40 руб.

4. Поступила торговая выручка от зав. магазина № 2 Мукасей В.В. по приходному кассовому ордеру № 421 – 337,50 руб.

5. По расходному кассовому ордеру № 327 сдана в банк выручка на расчетный счет в сумме – 562,57 руб.

Недостающие реквизиты укажите самостоятельно.

Задание № 28

Откройте схему счета 51 «Расчетные счета» и произведите на ней записи за март месяц. Сальдо 01.03.201_ г. – 678,00 руб.

| | Содержание операций | руб. |
|----|---|---------|
| 1. | Зачисление платежа от разных дебиторов на расчетный счет | 8835,19 |
| 2. | Начисление процентов за хранение денег на расчетном счете | 308,49 |
| 3. | Уплата налогов в бюджет | 2137,20 |
| 4. | Уплата платежей в бюджетные фонды | 1107,30 |
| 5. | Зачисление целевых поступлений | 2341,00 |
| 6. | Уплата разным кредиторам за услуги | 3150,00 |
| 7. | Уплата поставщикам и подрядчикам | 485,30 |
| 8. | Зачисление платежей от покупателей и заказчиков | 1783,20 |

Посчитайте обороты за месяц, вывести сальдо на 01.04.201_ г.

Задание № 29

Составьте акт инвентаризации наличия денежных средств в кассе Свислочского филиала Гродненского облпотребобщества по состоянию на 1 апреля 20__ г. Определите результат инвентаризации и отразить его на счетах бухгалтерского учета.

На основании распоряжения №28 от 31 марта 201_ г. назначена комиссия в составе:

Арнайтис Н.В., главный бухгалтер - председатель комиссии;

Желомкина О.С. экономист -- член инвентаризационной комиссии;

Санько Н.В. - кассир.

Последние номера кассовых ордеров: приходного кассового ордера – 125, расходного кассового ордера – 95.

В результате инвентаризации установлено фактическое наличие денег в кассе – 50,00 руб. По данным последнего отчета кассира остаток денежных средств в кассе на 1 апреля 201_ г. 55,00 руб. Недостающие реквизиты заполните самостоятельно.

Задание № 30

Составьте авансовый отчет № 1 от 24 января 201__г. товароведа ТД «Неман» Лисай Л.В. по командировке в г. Гомель для заключения договора. На командировочные расходы было получено 17 января 201__г. 130,00 руб. В авансовый отчет включены следующие расходы:

Стоимость проезда согласно ж/д билету Гродно - Гомель 28,50 руб., в т.ч. НДС 20%.

Стоимость проезда согласно ж/д билету Гомель - Гродно 28,00 руб., в т.ч. НДС 20%.

Оплата за пользование постелью при проезде в одну сторону 2,0 руб.

За проживание в гостинице согласно счету 49,50 руб., в т.ч. НДС 20%.

Суточные расходы согласно отметкам в командировочном удостоверении:

Выбыла из г. Гродно 18.01.201__г., прибыла в г. Гомель 19.01.201__г.

Выбыла из г. Гомеля 20.01.201__г., прибыла в г. Гродно 21.01.201__г.

Руководитель Сак С. П., гл. бухгалтер Зубель Н.П.

Произведите приемку, проверку и утверждение авансового отчета.

Задание № 31

Составьте авансовый отчет № 3 от 15 июня 20__г. товароведа ТД «Неман» Примак Татьяны Владимировны по командировке в г. Минск на ОАО «Коммунарка» для уточнения поставки товаров с 13 по 14 июня 20__г. Получено из кассы на командировочные расходы – 50,00 руб. по расходному отдеру № 161 от 12 июня 20__г.

В авансовый отчет включены следующие расходы:

1. Стоимость проезда согласно железнодорожным билетам:

Гродно – Минск – 13,10 руб., в т.ч. ставка НДС 20%.

Минск – Гродно – 14,00 руб., в т.ч. ставка НДС 20%.

2. Оплата за пользование постелью при проезде Гродно – Минск – 2,10 руб.

3. Суточные расходы согласно отметкам и командировочном удостоверении:

выбыл из г. Гродно 13 июня, прибыл в г. Минск 14 июня;

выбыл из г. Минска 14 июня, прибыл в г. Гродно 14 июня.

Суточные начислите по действующим нормам.

Директор Савченко Н.В., гл. бухгалтер Тарасова С.Н.

Произведите приемку, проверку и утверждение авансового отчета.

Задание № 32

Составьте авансовый отчет № 5 начальника торгового отдела ОАО «Восток» Панченко Г.Н. от 16 марта 201__г. по командировке в г. Бобруйске на обувную фабрику с 12 по 14 марта для заключения договора на поставку товаров.

На командировочные расходы из кассы было получено 12.03.201__г. 80,00 руб. В авансовый отчет включены следующие расходы:

1. Стоимость проезда согласно железнодорожному билету Гродно-Бобруйск 23,52 руб., в т.ч. ставка НДС 20%. Обратный билет утерян.

2. Оплата за пользование постелью при проезде Гродно-Бобруйск 1,90 руб.

3. За проживание в гостинице с 13.03. по 14.03. согласно счета – 39,48 руб., в т.ч. ставка НДС 20%.

4. Суточные расходы согласно отметкам в командировочном удостоверении

выбыл из г. Гродно 12.03., прибыл в г. Бобруйск 13. 03.

выбыл из г. Бобруйска 14.03.; прибыл в г. Гродно 14.03.

Председатель Гродненского филиала Гродненского облпотребобщества Стойлик Н.В. , гл. бухгалтер Заневская Н.В.

Задание № 33

Составьте расчет начисления заработной платы за дни болезни бухгалтеру ТД «Каскад» на основании следующих данных:

Работник представил листок нетрудоспособности в связи с общим заболеванием, выданный на период с 17 по 24 февраля 201__г.

Заработок за период с 1 августа 201__г. по 31 января 201__г. составляет:

| Месяц, год | Заработная плата, руб. | Количество календарных дней |
|---------------------------|------------------------|-----------------------------|
| Август предыдущего года | 432,00 | 31 |
| Сентябрь предыдущего года | 410,00 | 30 |
| Октябрь предыдущего года | 427,00 | 31 |
| Ноябрь предыдущего года | 532,00 | 30 |
| Декабрь предыдущего года | 431,00 | 31 |
| Январь текущего года | 512,00 | 31 |

Задание № 34

Составьте расчет начисления пособия по временной нетрудоспособности экономисту Сеница Л.Н., на основании следующих данных:

Листок временной нетрудоспособности (по уходу за ребенком) за период с 10 по 28 марта 20__ г. включительно.

Заработок за период с 1 сентября 20__ г. по 28 февраля 20__ г. составляет:

| Месяц, год | Заработная плата, руб. | Премия за месяц, руб. | Количество календарных дней |
|---------------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------------|
| Сентябрь предыдущего года | 422,00 | 56,20 | 30 |
| Октябрь предыдущего года | 430,00 | 52,00 | 31 |
| Ноябрь предыдущего года | 457,00 | 53,00 | 30 |
| Декабрь предыдущего года | 502,00 | 51,00 | 31 |
| Январь текущего года | 491,00 | 45,00 | 31 |
| Февраль текущего года | 532,00 | 47,00 | 28 |

Задание № 35

Рабочий-повременщик 5-го разряда отработал в текущем месяце 164 часа, в т.ч. в ночное время 8 часов. Доплата за работу в ночное время составляет 20% часовой тарифной ставки (ЧТС). Начислена премия в размере 30% за фактически отработанное время из фонда оплаты труда. ЧТС 22% от базовой величины (БВ).

Премия не начисляется на сверхурочные и выходные, оплаченные по второй тарифной ставке. Работник имеет одного ребенка в возрасте 10 лет.

Требуется:

- составьте расчет начисления заработной платы;
- произведите удержания из начисленной заработной платы;
- определите сумму заработной платы к выдаче.

Задание № 36

Рабочий – сдельщик в текущем месяце изготовил 950 деталей, в том числе 25 деталей с частичным браком по вине работника. Норма времени на изготовление одной детали составляет 0,38 часа. ЧТС 21% от базовой величины (БВ). Оплата за частичный брак производится с коэффициентом 0,6.

За выполнение общественных обязанностей рабочему начислена доплата в размере 10% от сдельного заработка.

Требуется:

- произвести расчет и начисление заработной платы за отчетный период;
- произведите удержания из начисленной заработной платы;
- определите сумму заработной платы к выдаче.

Задание № 37

Бухгалтер организации с окладом 490,00 руб. отработал в течение месяца 10 дней при 22 днях по норме. Работнику начислена премия за фактически отработанное время в размере 25 % из фонда оплаты труда. По больничному листу начислено 248,50 руб.

Требуется:

- произвести расчет и начисление заработной платы за отчетный период;
- произведите удержания из начисленной заработной платы;
- произведите отчисления от начисленной заработной платы.

Задание № 38

Товаровед с окладом 435,00 руб. отработал в течение месяца 18 дней при 21 днях по норме. Надбавка за стаж работы в потребительской кооперации 15% оклада. Работнику начислена премия за фактически отработанное время в размере 30 % из фонда оплаты труда. По исполнительному листу с работника удерживаются алименты на одного ребенка.

Требуется:

- произвести расчет и начисление заработной платы за отчетный период;
- произведите удержания из начисленной заработной платы;
- произведите отчисления от начисленной заработной платы.

Задание № 39

Составьте товарно-транспортную накладную №910814 от 25 сентября 201_г.

По товарно-транспортной накладной № 910814 от 25 сентября 200_г. поступили товары и тара от СП ОАО «Спартак». Товары отгружены на основании договора № 35 от 15 мая 201_г.

Товары доставлены на склад Коммунального унитарного торгового предприятия «Мясомолторг» автомашинной поставщика ГАЗ 5368 ЕР. Путевой лист №40215. Шофер-экспедитор Лавров В.А.

Таблица – Данные товарно-транспортной накладной

| Наименование товара | Ед. изм. | Количество | Свободная отпускная цена, без НДС, р. | Стоимость, р. | Ставка НДС, % | Сумма НДС, р. | Стоимость с НДС, р. |
|------------------------|----------|------------|---------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|
| 1. Конфеты «Пралеска» | кг | 120 | 8,87 | ? | 10 | ? | ? |
| 2. Конфеты «Антоновка» | кг | 115 | 6,78 | ? | 10 | ? | ? |
| Итого товаров | - | - | - | ? | - | ? | ? |
| 3. Коробки | шт | 35 | 1,05 | ? | - | - | ? |
| Итого тары | - | ? | - | ? | - | - | ? |
| Всего | X | X | X | ? | X | - | ? |

Поставщик – СП ОАО «Спартак» адрес: г. Гомель, ул. Советская, д. 63. УНП 404556710.

Плательщик – КУТП «Мясомолторг», адрес: г. Могилев, ул. Академика Павлова,15. УНП 400093710.

Накладную подписали: директор Аксенов А.П., зав. складом СП ОАО «Спартак» Ивановой П.Р., зав. складом Спевак М.Р., шофер-экспедитор Лавров В.А.

Задание № 40

Составьте товарную накладную № 215715 от 7 августа 20__г.

По товарной накладной №215715 от 7 августа 20__г. отпущены товары со склада №1 на склад №2 КУТП «Мясомолторг» (адрес: г. Могилев, ул. Академика Павлова,15. УНП 400093710).

Таблица – Данные товарно-транспортной накладной

| Наименование товара | Ед. изм. | Количество | Свободная отпускная цена, без НДС, р. | Стоимость, р. | Ставка НДС, % | Сумма НДС, р. | Стоимость с НДС, р. |
|---------------------|----------|------------|---------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|
| | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--------------------|----|----|-------|---|----|---|---|
| 1. Джемпер мужской | шт | 30 | 42,50 | ? | 20 | ? | ? |
| 2. Джемпер женский | шт | 6 | 67,40 | ? | 20 | ? | ? |
| Итого товаров | X | ? | X | ? | X | ? | ? |

Накладную подписали: директор Аксенов А.П., зав. складом №1 Ивановой П.Р., зав. складом №2 Спевак М.Р.

Задание № 41

Составьте ТТН № 248106 от 15 июля 20__ г. на поступление с Гродненской обувной фабрики «Неман» по доверенности № 26 от 15.07 на имя экспедитора Козич А.Г. в магазин № 5 Гродненского филиала Гродненского областного потребительского общества следующие товары:

1. Туфли женские, 45 пар по свободно-отпускной цене 75,30 руб.
2. Туфли мужские, 20 пар по свободно-отпускной цене 78,20 руб.

Торговая надбавка 30%, ставка НДС 20%.

Тара - 17,78 руб.

Основание отпуска товаров договор № 256 от 3 января 200 г. Товары вывезены транспортом Гродненского филиала Гродненского областного потребительского общества на автомашине ГАЗ-53 75-84 (водитель Вдовенко О.Е.) по путевому листу № 723015.

Грузоотправитель: Гродненская обувная фабрика, г.Гродно, ул. Советских пограничников д. 45. УНП 520000136

Грузополучатель: магазин № 5 Гродненского филиала Гродненского областного потребительского общества, г. Гродно, ул. Озерское шоссе, 157. УНП 32000236

ТТН подписали: директор Мирон О.С., зав. складом Пилец М.Ф., экспедитора Козич А.Г., зав. магазином Шанчук Л.П.

Недостающие реквизиты укажите самостоятельно.

Задание № 42

Составьте товарно-транспортную накладную.

4 ноября 201_ г. по товарно-транспортной накладной №0252800 на склад №1 Свислочского филиала Гродненского областного потребительского общества получены кондитерские изделия от ОАО «Коммунарка» г. Минск, по доверенности № 123 от 3 ноября 201_г. на имя экспедитора Русак В.И. Автомобиль филиала № 9836 ГСП, водитель Касьян Я.И., путевой лист № 154.

Поставщик: ОАО «Коммунарка» г. Минск, ул. Победы, 151, УНП 501163738,

Плательщик (получатель): Свислочский филиал ГОПО, г. Свислочь, ул. Советская, 25, УНП 500159642.

Таблица – Данные товарно-транспортной накладной

| Наименование товара | Ед. изм. | Количество | Свободная отпускная цена, без НДС, р. | Стоимость, р. | Ставка НДС, % | Сумма НДС, р. | Стоимость с НДС, р. |
|----------------------|----------|------------|---------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|
| 1. Шоколад «Аленка» | шт. | 490 | 1,25 | ? | 10 | ? | ? |
| 2. Конфеты «Грильяж» | кг | 310 | 7,88 | ? | 10 | ? | ? |
| Всего | X | X | X | ? | X | - | ? |

Накладную подписали: руководитель Козел Т.Н., зав. складом Вязь П.Я.

Товар получен зав. склада №1 Заборовская Л.Н.

Недостающие реквизиты заполнить самостоятельно.

Задание № 43

Составьте расчет по начислению заработной платы за дни отпуска бухгалтеру Санько Н.В., на основании следующих данных:

Отпуск предоставлен на 30 календарных дней с 1 июля по 30 июля текущего года.

| Месяц | Оклад, руб. | Коэффициент | Начислено в руб. | Заработная плата с учетом коэффициента, руб. |
|----------|-------------|-------------|------------------|--|
| Июнь | 289,00 | | 430,40 | |
| Июль | 289,00 | | 441,00 | |
| Август | 289,00 | | 451,10 | |
| Сентябрь | 289,00 | | 451,50 | |
| Октябрь | 291,00 | | 462,76 | |
| Ноябрь | 291,00 | | 462,76 | |
| Декабрь | 291,00 | | 469,06 | |
| Январь | 295,00 | | 468,04 | |
| Февраль | 295,00 | | 479,04 | |
| Март | 295,00 | | 487,44 | |
| Апрель | 295,00 | | 497,44 | |
| Май | 295,00 | | 482,56 | |

Задание № 44

Произведите расчет, начисление и отражение на счетах бухгалтерского учета заработной платы за отчетный период, на основании следующих данных:

Рабочий-повременщик 5-го разряда отработал в текущем месяце 164 часа, в том числе в ночное время 6 часов. Доплата за работу в ночное время составляет 20% часовой тарифной ставки. Начислена премия в размере 30% за фактически отработанное время из фонда оплаты труда. Часовая тарифная ставка 21% от среднемесячной базовой величины (СБВ).

Премия не начисляется на сверхурочные и выходные, оплаченные по второй тарифной ставке.

Задание № 45

Составьте отчет кассира УП «Верас» за 10 декабря 20__ г.

Остаток денег на начало дня 12,67 руб.

1. По приходному кассовому ордеру № 104 от 10 декабря 20__ г. от зав. магазином Лариной И. С. поступила выручка в сумме 5200,00 руб.

2. По приходному кассовому ордеру № 105 от 10 декабря 20__ г. оприходованы денежные средства, полученные кассиром с расчетного счета по чеку № 295038, на выплату депонированной заработной платы в размере 3800,00 руб., командировочные расходы – 560,00 руб.

3. По расходному кассовому ордеру № 187 от 10 декабря 20__ г. выплачена депонированная заработная плата – 3800,00 руб.

4. По расходному кассовому ордеру № 188 от 10 декабря 20__ г. выдан аванс на командировочные расходы заместителю директора по торговле Лыкову С.Д. на сумму 560,00 руб.

5. По приходному кассовому ордеру № 106 от 10 декабря 20__ г. принят от учредителя физического лица Авдеевой В. С. остаток вклада в уставный капитал в размере 10000,00 руб.

6. По расходному кассовому ордеру № 189 и объявлению на взнос наличными № 45 от 10 декабря 20__ г. на расчетный счет сдана торговая выручка и другие денежные поступления общей суммой 15200,00 руб.

Главный бухгалтер Спевак М.П., кассир Турин А.Р.

Задание № 46

Рассчитайте сумму амортизационных отчислений за месяц, если начисление амортизации производится линейным способом. Отрадите на счетах бухгалтерского учета начисление амортизации основных средств за месяц.

На балансе АО «Восход» на 1 января 201__ г. имеются основные средства.

| Наименование основных средств | Первоначальная стоимость, руб. | Срок полезного использования, лет |
|-------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
| Здание производственное | 32480,00 | 80 |
| Здание административное | 18970,00 | 70 |
| Металлорежущий станок | 1754,00 | 10 |
| Компьютеры | 890,00 | 5 |

Задание № 47

Рассчитайте сумму амортизации на каждый год полезного использования объекта основных средств методом суммы чисел лет, если стоимость объекта составляет 3640,00 руб., а срок полезного использования 5 лет. Объект используется во вспомогательном производстве. Отражите на счетах бухгалтерского учета начисление амортизации за последний месяц эксплуатации.

Задание № 48

Рассчитайте и отразите на счетах бухгалтерского учета сумму амортизации на каждый год полезного использования объекта основных средств методом уменьшаемого остатка, если стоимость объекта – 2530,00 руб., а срок полезного использования - 4 года. Коэффициент ускорения амортизации – 1,5.

Задание № 49

Определите прибыль (убыток) от текущей деятельности за сентябрь 201_г. по Гродненскому филиалу Гродненского облпотребобщества.

1. Выручка от реализации продукции, товаров, работ, услуг – 720000,00 руб.
2. НДС исчисляемый из выручки от реализации продукции, работ услуг – 120000,00 руб.
3. Себестоимость реализации товаров, продукции, работ, услуг – 495314,00 руб.
4. Расходы на реализацию товаров – 90900,00 руб.
5. Управленческие расходы – 53,00
6. Прочие расходы 5,00 руб.
7. Прочие доходы 224,00 руб.
8. Конечный финансовый результат - ?

Задание № 50

На основании приведенных в таблице данных определите сумму износа основных средств за месяц линейным способом, сумму износа с начала эксплуатации, остаточную стоимость.

*Расчет износа основных средств за август 201_г. по магазину № 4
Островецкого филиала Гродненского облпотребобщества.*

| Номенклатурный номер | Наименование основных средств | Месяц, год ввода | Шифр нормы износа | Норма износа | Первоначальная стоимость (восстановительная стоимость) | Сумма износа за месяц | Сумма износа с начала эксплуатации | Остаточная стоимость |
|----------------------|-------------------------------|------------------|-------------------|--------------|--|-----------------------|------------------------------------|----------------------|
| 008 | Здание магазина | 11.1999 | 12305 | 3,5 % | 82500,00 | | | |
| 184 | Холодильник | 10.2008 | 41304 | 10% | 4500,00 | | | |

Задание № 51

Произведите записи в баланс Гродненского филиала Гродненского облпотребобщества по состоянию на 01.08.201_г. согласно следующих данных, руб.

1. Основные средства – 11919920,00
2. Уставной капитал – 5000100,00
3. Недостачи и потери от порчи ценностей – 200,00
4. Спецсудный счет – 3000000,00

5. Касса – 20,00
6. Расчеты по оплате труда – 100000,00
7. Расчеты с органами социального страхования – 1440040,00
8. Валютный счет – 270500,00
9. Расчеты с покупателями – 550000,00
10. Расчеты с поставщиками – 4000580,00
11. Расчетный счет – 800080,00

Задание № 52

Откройте схему счета 50 «Касса» и произведите на ней записи за июль месяц 201_г. по Гродненскому филиалу Гродненского облпотребобщества.

Сальдо на 01.07.200_г. – 50,00 руб.

| <i>Содержание операций</i> | <i>сумма, руб.</i> |
|---|--------------------|
| 1. Поступление торговой выручки от магазинов | 45000,00 |
| 2. Выплата зарплаты работникам | 15400,00 |
| 3. Возврат неиспользованных подотчетных сумм | 47,00 |
| 4. Погашение материального ущерба виновным лицом | 45,00 |
| 5. Выплата пособия по временной нетрудоспособности и другие выплаты за счет фонда социальной защиты населения | 1540,00 |
| 6. Поступление вступительных взносов | 80,00 |
| 7. Выдача денег под отчет | 1590,00 |
| 8. Сдача выручки на спецсудный счет банка | 26500,00 |
| 9. Оплата из кассы мелких расходов | 60,00 |

Подсчитайте обороты за месяц, выведите сальдо на 01.07.201_г.

Задание № 53

Составьте расчет платы за дни отпуска продавцу 1 кат. магазина «Гастроном» Гродненского филиала Гродненского облпотребобщества Зайцевой Л.Н. продолжительностью 21 календарный день за период с 26 июля по 16 августа 201_г. на основании распоряжения № 54 от 25 июля 201_г.

Сумма заработной платы, включая премии с учетом поправочного коэффициента за предшествующие 12 месяцев составила 3820,30 руб. Заработная плата за проработанные дни в марте 351,29 руб.

Задание № 54

Произведите расчет и начисление заработной платы за отчетный период работникам администрации предприятия по следующим исходным данным.

| Ф.И.О. | Должностной оклад | Отработано дней |
|------------------|-------------------|-----------------|
| 1. Смирнов В.П. | 615,00 | 21 |
| 2. Антонова Л.Н. | 528,60 | 21 |
| 3. Андреева К.С. | 519,70 | 10 |
| 4. Никитин Н. Г. | 555,80 | 21 |

Количество рабочих дней в месяце – 21. Все работники штатные. У Андреевой отпуск без содержания 11 дней. Детей нет. Всем работникам начислена премия в размере 20% за фактически отработанное время за счет использования прибыли.

Задание № 55

Составьте расчет начисления заработной платы за дни болезни продавцу магазина «Каскад» на основании следующих данных:

- листок временной нетрудоспособности с 5 августа по 21 августа включительно;
- заработная плата за 6 предшествующих месяцев составила 1980,00 руб.;
- с 10 июня по 08 июля продавец находился в трудовом отпуске, сумма отпускных составила 365,00 руб.

Преподаватель

О.С. Супрун

Вопросы для самостоятельного изучения дисциплины «Бухгалтерский учет»

1. Правила ведения, документальное оформление и учет кассовых операций.
2. Порядок открытия счетов в банке. Документальное оформление и учет денежных средств на расчетных счетах.
3. Порядок оплаты расходов в служебных командировках. Учет расчетов с подотчетными лицами.
4. Порядок расчета заработной платы и доплат.
5. Расчет заработной платы за время отпуска и пособий по временной нетрудоспособности.
6. Виды удержаний из заработной платы и их учет.
7. Учет отчислений от фонда заработной платы.
8. Бухгалтерский учет расчетов по оплате труда.
9. Документальное оформление и учет поступления материалов.
10. Документальное оформление и учет отпуска материалов.
11. Понятие основных средств и их оценка.
12. Документальное оформление и учет поступления основных средств.
13. Документальное оформление и учет выбытия основных средств.
14. Понятие износа основных средств. Способы начисления амортизации основных средств.

Учреждение образования
«Гродненский торговый колледж»
Белкоопсоюза

Контрольная работа №1
по дисциплине «Бухгалтерский учет»
учащейся (гося) _____ группы заочного отделения
Шифр _____
Вариант ____
Ф.И.О. (полностью)

Адрес места жительства

*Место работы (если не работаете, то указать)
«Временно не работаю»*

**Шкала оценки результатов учебной деятельности
учащихся заочного отделения по дисциплине
«Бухгалтерский учет» по домашней контрольной работе**

| Отметка | Показатели оценки |
|--------------|---|
| «Зачтено» | <p>- Учащийся правильно дал ответ не менее чем на 3\4 содержания теоретического материала, подкрепив его соответствующими нормативными документами, выполнив задачи, но допустил до 3 ошибок. Правильно оформил работу: пронумеровал содержание вопросов и задачи, составил список литературы, оформил дату выполнения работы и подпись.</p> <p>- Учащийся полностью и правильно изложил содержание теоретического материала, однако в решении задач допущено не более 3-х грубых ошибок.</p> <p>- Учащийся правильно дал ответ не менее чем на половину содержания теоретического вопроса, верно, решил задачи, допустил при этом несколько негрубых ошибок.</p> |
| «Не зачтено» | <p>- Учащийся ответил менее чем на 3\4 содержания теоретического материала, выполнил с грубыми ошибками задачи, а также не совсем правильно оформил работу: список литературы составил с ошибками, не указал дату и не поставил подпись.</p> <p>- Учащийся, выполнил контрольную работу не по своему варианту.</p> |

К грубым ошибкам относят:

- незнание определений основных понятий, правил, основных положений, законодательных актов по дисциплине «Бухгалтерский учет»;
- незнание сущности используемых понятий, положений и области их применения;
- неумение применять теоретические знания для решения задачи;
- арифметические ошибки в подсчетах;
- неправильное заполнение бухгалтерских документов.

К негрубым ошибкам относят:

- неточности определения понятий при изложении теоретического материала;
- допущенные исправления;
- неаккуратность в работе (небрежность, отсутствие единиц измерения и др.).

Список литературы

1. Закон Республики Беларусь от 12.07.2013 № 57-3 «О бухгалтерском учете и отчетности» (с изменениями и дополнениями от 04.06.2015 г. № 268-3).
2. Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 30.09.2011 № 102 «Об утверждении Инструкции по бухгалтерскому учету доходов и расходов и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов.
3. Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 30.11.2017 № 180 «Об утверждении инструкции по инвентаризации активов и обязательств и признании утратившим силу нормативного правового акта Министерства финансов Республики Беларусь».
4. Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 29.06.2011 № 50 «Об установлении типового плана счетов бухгалтерского учета, утверждении Инструкции о порядке применения типового плана счетов бухгалтерского учета и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов».
5. Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 30.04.2012 № 26 «Об утверждении Инструкции по бухгалтерскому учету основных средств и признании утратившими силу некоторых постановлений и отдельных структурных элементов постановлений Министерства финансов Республики Беларусь по вопросам бухгалтерского учета».
6. Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 12.04.2000 № 35 «Об утверждении Инструкции о порядке и размерах возмещения расходов при служебных командировках в пределах Республики Беларусь».
7. Аладьева, Г.А. Учет и отчетность; Учебное пособие – Мн; Выш. школа, 2001.
8. Бухгалтерский учет, анализ и аудит: учеб. пособие. / П.Г.Пономаренко [и др.]; под общ. ред. П.Г.Пономаренко. – Мн.: Выш. шк., 2010. – 527 с.
9. Бухгалтерский учет : учебник / П.Г. Пономаренко [и др.]; по д общей редакцией П.Г. Понеомаренко. - Мн.: Выш.шк., 2013.
10. Бухгалтерский учет: учеб. Пособие / О.А. Левкович, И.Н. Тарасевич. - 7-е изд., перераб. и доп. – Мн.: Амалфея, 2011.